＜地域用＞

仲田小学校支援ボランティア登録票

記入日　西暦　　年　　月　　日

（フリガナ）		性　別	
氏　名		男　・　女	
住　所	〒		
連絡先	電話番号	メールアドレス	
	携帯電話		
活動内容	★ボランティア可能な箇所に印（レ）を付けてください。（複数可） **● スクールサポーター** □ 授業の手伝い（茶道・お琴・調理の補佐、校外学習の付き添いなど） □ その他（家庭科室清掃、算数・数学検定・漢字検定の監督補佐など） **● 花とみどりのサポーター** □ 畑・花壇のお世話（草取り、花の栽培、野菜の栽培） **● スクールガードボランティア** □ 登下校時、子供たちの様子を見守る。 □ 登校時、交差点などに立ち、子供たちが安全に横断できるように指導する。 7:30～8:15　活動可能な交差点（　　） □ 下校時、子供たちと一緒に学校から下校し、地域を見回る。 **● 放課後補習「けやき教室」** □ 算数のプリントの丸付けを行う。 **● 芝生の芝刈り隊**　□第二校庭の芝生の管理。		
	★今後の学校支援を行う上で参考のために教えてください。 ◎協力できるものを〇で囲んでください。（複数可） **・茶道師範　・お琴指導　・書道　・浴衣着付け　・ミシン** **・水泳補助　・お手玉遊び　・こま遊び　・外国語（　　語）** ◎他に支援できることがありましたら、なんでもお書きください。		

私は、ボランティアとして登録するにあたり、以下の事項について了解しています。

1. ボランティア従事時間は、他のボランティア・関係者・学校と協力・連携を図り事業に専念する。
2. 公教育の場における活動であること、及び次の事項に該当するようなことをしない。
   ・特定の政党を支持、または批判するなど、政治的活動・言動、若しくは布教及び宣伝等の活動を校内で行うこと。
   ・活動によって知り得た個人情報等を他言すること。
   ・備品、及び電子データ等を校外に持ち出すこと。
   ・個人の利益を目的とした活動・言動を校内で行うこと。
   ・校長の許可なく、特定の児童と学校外で交流をもつこと。
3. 電話、eメール等により、学校または、日野市教育委員会が委託したコーディネーターからの連絡を受けること。
4. 活動中の写真等を含め、活動の様子が学校のホームページに掲載されること。
5. 以上の事柄を含め、不明なこと等がある場合は、事前に校長、または副校長に問い合わせること。
6. 無償ボランティアであること。
7. 学校のきまり等を遵守すること。
8. ボランティアとしてその信用を傷つけ、又は不名誉になるような行為をしないこと。

※これらの事項が同意いただけない場合、同意後に守れなかった場合は、ボランティアを辞退いただきます。

西暦　　年　　月　　日

上記、事項に同意いたします。　住所＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

◎ 個人情報について、学校支援ボランティアの目的以外には使用いたしません。